

Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bestwinie ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy:

**konserwator**

Liczba wolnych miejsc pracy: 1

**Przedmiot naboru:**

- stanowisko: konserwator;
- miejsce wykonywania pracy: Szkoła Podstawowa w Bestwinie;
- wymiar czasu pracy: etat;
- podstawa zatrudnienia: umowa o pracę;
- termin rozpoczęcia pracy: 1 marca 2022r.

**Wymagania niezbędne:**

- posiadanie obywatelstwa polskiego;
- wykształcenie co najmniej zasadnicze zawodowe;
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku konserwator;
- posiadanie pełnej zdolności do wykonywania czynności prawnych oraz korzystania z praw publicznych;
- niekaralność,
- kultura osobista i dyspozycyjność.

**Wymagania dodatkowe:**

- uprawnienia SEP elektryczne, gazowe;
- mile widziane doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku pracy;
- umiejętność wykonywania prac malarskich, remontowych, ogrodowych itp.;
- umiejętność pracy w zespole, łatwe nawiązywanie kontaktu z ludźmi, takt, cierpliwość;
- wysokie umiejętności komunikacyjne;
- sumienność, dokładność, odpowiedzialność;
- odporność na stres;
- obowiązkowość, rzetelność, dbałość o czystość i mienie placówki.

**Ogólny zakres wykonywanych zadań:**

- prowadzenie przeglądów okresowych, wykonywanie przeglądów bieżących urządzeń na placu zabaw oraz ogrodzenia i oświetlenia przedszkola;
- szybkie usuwanie awarii wg. rejestru zgłoszeń uszkodzeń;
- naprawa, wymiana osprzętu i instalacji elektrycznej, drobne naprawy urządzeń sprzętu elektrycznego,
- naprawa i regulacja urządzeń wodno-kanalizacyjnych, gazowych;
- naprawa mebli i pomocy dydaktycznych, wykonywanie drobnych prac stolarskich, naprawa ścian i podłóg;
- naprawa zamków, okuć stolarskich, regulacja i uszczelnianie skrzydeł drzwi i okien, rolet;
- wykonywanie drobnych prac malarskich;
- naprawa urządzeń na terenach rekreacyjnych;
- utrzymanie terenów zielonych / odśnieżanie;
- praca na wysokości powyżej 3 m.

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- CV z uwzględnieniem dokładnego przebiegu pracy zawodowej;
- list motywacyjny;
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
- klauzulę zawierającą zgodę na przetwarzanie danych osobowych;

**Termin i miejsce składania dokumentów:**

- termin złożenia ofert upływa z dniem 18.02.2022r.
- oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane;
- oferty należy składać w zamkniętej kopercie w sekretariacie Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bestwinie ul. Szkolna 11, 43-512 Bestwina.;

Spośród kandydatów, którzy złożą komplet dokumentów w wymaganym terminie, zostaną wybrane osoby, z którymi zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna.

DYREKTOR  
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego  
w Bestwinie  
  
mgr Urszula Kraus